



Sluice AS

ADRESSE:  
Stiklestadveien 1  
Inngang A  
7041 TRONDHEIM

EPOST: Jorgen.Sorlie@sluice.no  
WEB: www.slus.no  
TEL: 97016824  
ORG. NR: 991618058

Trondheim 07.12.2011

## **SLUS – AVTALEBETINGELSER**

**SLUS generelle leverings og avtalebetingelser er akseptert av alle kunder. Betingelsene aksepteres ved å signere ”Avtale om bruk av SLUS”. I etterkant vil SLUS tildele avtaleansvarlig Bruker ID og Passord slik at han kan administrere SLUS. Avtaleansvarlig organiserer sin virksomhet og legger inn sine brukere og bestiller nye SLUS varemottak innenfor gjeldende rammeavtale.**

### **Innhold**

1) Gyldighetsområde.....	2
2) Parter.....	2
3) Kundens opplysningsplikt .....	2
4) Priser.....	2
5) Kredittvurdering .....	2
6) Taushetsplikt.....	3
7) Behandling av personopplysninger .....	3
7.1) Formålet.....	3
7.2) Utlevering .....	3
7.3) Sletting.....	3
8) Tilknytning av SLUS.....	4
8.1) Brukernavn og passord .....	4
8.1.1) Pin kode for den som skal åpne SLUS. Sjøfører eller varemottaker .....	4
8.2) Administrasjon og kontroll .....	4
8.3) Videresalg m.m.....	4
8.3.1) Viruskontroll, brannmur og filter .....	5
8.3.2) Ansvarsbegrensning.....	5
8.4) Tilknytning av SLUS Varemottak abonnement .....	5
8.5) Tilknytning av SLUS Transport abonnement.....	6
9) Feil eller mangler ved tjenesten.....	6
9.1) Reklamasjon .....	6
9.2) Avhjelp .....	6
9.3) Prisavslag.....	7
9.4) Erstatning.....	7
9.5) Heving .....	7
10) Kundens mislighold.....	7
10.1) Betalingsmislighold fra kunden.....	7
10.2) Stenging.....	8
10.2.1) Stenging ved betalingsmislighold .....	8
10.2.2) Stenging i andre tilfeller .....	8
10.2.3) Gjenåpning.....	9
11) Oppsigelse .....	9
12) Regulering av priser og betingelser .....	9
13) Tvister.....	9

## **1) Gyldighetsområde**

Vilkårene gjelder for avtale om leveranse til sluttkunder i Norge av følgende tjenester fra SLUS Log AS.

- Fysisk og administrativt grensesnitt for adgang med Slus styreenhet, omtalt som SLUS Varemottak abonnement.
- Administrativt grensesnitt for adgang til alle SLUS styreenheter, omtalt som SLUS Transport abonnement
- Andre tekniske og administrative tjenester som er avtalt i ”Avtale om bruk av SLUS”

Ytterligere informasjon om de enkelte tjenestene finnes på [www.slus.no](http://www.slus.no), eller kontakt [support@slus.no](mailto:support@slus.no)

## **2) Parter**

Avtaleparter er SLUS Log AS og den som er registrert som kunde hos SLUS Log.

SLUS Log AS vil i resten av dokumentet, av enkelhet, bli omtalt som SLUS.

## **3) Kundens opplysningsplikt**

Når avtalen blir inngått, skal kunden gi følgende opplysninger til SLUS:

- Juridiske enheter skal oppgi navn, fakturaadresse og organisasjonsnummer, og kontaktperson som på forespørsel må kunne dokumentere rett til å forplikte kunden.
- Personer skal oppgi navn, fødselsdato/fødselsnummer og fakturaadresse.

Hvis en kunde tar i bruk SLUS tjenester uten at det er inngått noen uttrykkelig muntlig eller skriftlig avtale, anses vedkommende å ha akseptert SLUS sine leveringsbetingelser og forretningsvilkår.

Kunden, ved avtaleansvarlig, er ansvarlig for å gjøre adresseendringer og andre endringer av betydning for kundeforholdet via administrasjonssidene.

## **4) Priser**

Priser for de enkelte tjenestene og eventuelle gebyrer følger av de til enhver tid gjeldende betingelser i ”Avtale om bruk av SLUS”.

Kunden må betale faste løpende abonnement priser på forskudd. Forbruk betales månedlig i etterkant.

## **5) Kredittvurdering**

Det vil normalt bli foretatt en kredittvurdering av kunden.

SLUS kan på saklig grunnlag avslå og inngå kontrakt med kunden.

## **6) Taushetsplikt**

SLUS og de ansatte i SLUS har i henhold til lov om elektronisk kommunikasjon § 2-9 taushetsplikt om opplysninger vedrørende kundens bruk av tjenestene og om innholdet i kundens kommunikasjon.

SLUS kan likevel utlevere slike opplysninger med kundens samtykke, eller gi dem til domstolene, politi, påtalemyndigheten eller andre offentlige myndigheter når SLUS er rettslig forpliktet til å utlevere slik informasjon.

## **7) Behandling av personopplysninger**

### **7.1) Formålet**

SLUS behandler data om kunden som selskapet har mottatt, herunder spesifikk informasjon om kundens bruk av tjenester. SLUS bruker personopplysningene til å administrere kundeforholdet, sørge for gjennomføring av leveransen av tjenestene samt til fakturering.

SLUS vil også bruke opplysningene som grunnlag for å distribuere informasjon til kunden om SLUS sine tjenester og nødvendig informasjon relatert til kundens avtaleforhold. SLUS kan også sende slik informasjon via elektronisk kommunikasjon, jfr. markedsføringslovens § 2 b.

### **7.2) Utlevering**

SLUS utleverer videre opplysning om navn, adresse og telefonnummer til tredjepart for adresserings og leveringsformål. Med tredjepart menes andre avtaleparter som inngår i SLUS. For eks legges adresse for SLUS Varemottak med kontaktperson ut for bruk at tredjepart som i dette tilfellet er en SLUS Transport.

SLUS utleverer data til leverandører for fremstilling og levering av tjenester som er basert på mottaker/sjåførens/bilens geografiske posisjon. Informasjon om hvor mottaker/sjåføren/bilen befinner seg, blir verken lagret eller brukt til annet formål enn til levering av tjenesten som kunden har bestilt.

### **7.3) Sletting**

SLUS sletter data når behovet for behandling ikke lenger er til stede, jf. pkt. 7 om formålet med databehandlingen, og i henhold til krav som følger av det til enhver tid gjeldende regelverk.

Dersom en faktura ikke er blitt betalt, eller det oppstår rettslig tvist om betalingsplikten, kan SLUS oppbevare trafikkdata inntil kravet er gjort opp eller rettslig avgjort.

## **8) Tilknytning av SLUS**

### **8.1) Brukernavn og passord**

Brukerne får tildelt brukernavn og passord som må benyttes for å få tilgang til tjenestene. Brukerne kan endre passord på [www.slus.no](http://www.slus.no).

Brukerne plikter å oppbevare brukernavn og passord på en slik måte at ingen andre har tilgang til det. Brukerne skal endre sitt passord umiddelbart ved mistanke om at andre har fått kjennskap til det.

Ved tap av passord skal bruker umiddelbart henvende seg den som har tildelt bruker ID. Avtaleansvarlig henvender seg til SLUS kundeservice for å få systemet til å tildele et nytt passord.

#### **8.1.1) Pin kode for den som skal åpne SLUS. Sjåfør eller varemottaker**

Personen får tildelt Pin kode fra systemet når han blir registrert av administrator. Personen får anledning til å endre PIN kode ved selv å logge seg inn på [www.slus.no](http://www.slus.no) med brukernavn og tildelt Passord.

Personen plikter å huske Pin koden. Hvis han har mistanke om at andre har fått kjennskap til koden skal han selv gå inn å endre kode eller han skal be administrator om å bli slettet og lagt inn på nytt. Slik at systemet tildeler en ny Pin kode til personen.

Hvis personen mister eller blir frastjålet kommunikasjonsenhet skal administrator slette personen og opprette personen på nytt med ny mobiltelefon. Systemet tildeler en ny Pin kode til sjåfør.

### **8.2) Administrasjon og kontroll**

SLUS vil være operativ 24/7. SLUS kontrollerer og tildeler adgang i trå med gitte autorisasjoner. SLUS dokumenterer all aktivitet til person, sted og tid.

### **8.3) Viderealg m.m.**

Tjenestene kan ikke selges, leies ut, eller på annen måte gjøres tilgjengelig for tredjemann, verken mot vederlag eller gratis.

Tredjemann kan forstås som et transportfirma som ikke har SLUS Transportavtale, men som blir organisert i et firma som har SLUS Transportavtale. I tilfelle uhell, skade eller manko, vil den som har gitt adgang for sjåføren bli gjort ansvarlig som ”arbeidsgiver” for sjåfør.

### **8.3.1) Viruskontroll, brannmur og filter**

Ved oppkopling til internett, integrerte dataløsninger og applikasjoner for håndholdte terminaler og mobiltelefon, er kunden selv ansvarlig for å ha en tilfredsstillende viruskontroll og brannmur.

### **8.3.2) Ansvarsbegrensning**

Tjenestene er basert på at kunden selv sørger for å beskytte sine data mot innsyn fra uvedkommende. SLUS utøver ingen kontroll over de data som kunden sender eller mottar ved bruk av tjenestene, og har heller intet ansvar for dem. SLUS har intet ansvar for tap, skade eller annet i forbindelse med ødeleggelse av kundens data, avbrudd, ikke leverte data, feilaktig leverte data eller lignende. SLUS kan heller ikke holdes ansvarlig dersom brukere av tjenestene, bevisst eller ubevisst, skaffer seg adgang til kundens dataressurser og forstyrrer eller vanskeliggjør normal informasjonsflyt.

### **8.4) Tilknytning av SLUS Varemottak abonnement**

- SLUS styreenhet, kamera, temperaturmåler m.m. leveres i henhold til avtalt spesifikasjon til avtalt monteringselskap hvis ikke annet er skriftlig avtalt.
- SLUS er ansvarlig for å overvåke at SLUS styreenhet er aktiv.
- SLUS krypterer all kommunikasjon mellom SLUS styreenhet, database og kommunikasjonsenhet.
- Kunden må selv besørge og bekoste fremføring og montering av strøm, montering og tilkobling av alarm, lys og annet utstyr som skal styres av SLUS styreenhet.
- For å unngå skade på SLUS styreenhet, skal utstyr som tilknyttes styreenhet tilfredsstillende krav som til enhver tid er fastsatt av myndighetene og annet offentlig regelverk. Kunden er selv ansvarlig for at utstyr som han eller noen han svarer for, kopler til styreenhet, tilfredsstillende krav som til enhver tid er fastsatt av myndighetene.
- Utstyr som er levert av SLUS, er SLUS sin eiendom med mindre annet følger av særlig avtale.
- Kunden plikter å erstatte skade på eller tap av slikt utstyr, når kunden eller en kunden har ansvar for, er ansvarlig for skaden eller tapet. Normal slitasje og forringelse av dette utstyret er SLUS ansvar.
- Abonnementsinformasjon på SLUS styreenhet lagres på et eget kort (SIM-kort). SLUS aktiverer kortet når abonnementet er godkjent. SIM-kortet er SLUS eiendom. Kunden skal sikre at andre ikke uberettiget får kortet i hende, og at det ikke gjøres inngrep i kortet. Kunden er etter mottagelsen av SLUS styreenhet og SIM kort ansvarlig for tap av og eller skade.

### **8.5) Tilknytning av SLUS Transport abonnement**

- Kunden besørger og bekoster alle tekniske hjelpemidler som PC, mobil og håndholdte terminaler knyttet til administrasjon og drift av systemet.
- SLUS tilrettelegger for integrerte kommunikasjonsløsninger mot kundens ERP systemer og med applikasjoner til kundens håndholdte dataterminaler. Integrerte løsninger avtales i hvert enkelt tilfelle.
- SLUS tilrettelegger for manuelle internettbaserte administrasjonsløsninger.

## **9) Feil eller mangler ved tjenesten**

### **9.1) Reklamasjon**

- SLUS overvåker SLUS styreenhet for å sikre at den er aktiv. SLUS avdekker eventuelle feil med GSM og strømforsyning. Hvis SLUS mister kontakt med styreenhet vil monteringsansvarlig og SLUS eier bli varslet. De gjennomfører et koordinert feil søk på styreenhet. Eventuelt nye komponenter blir skiftet av montør. Montør sender brukt komponent i retur for feilsøking og utbedring. Bruk tilsendte emballasje i retursending.
- Kunden er selv ansvarlig for vedlikehold og feilretting på utstyr som er tilkoblet og tilknyttet SLUS systemet. Hvis kunden ønsker at SLUS eller monteringselskap skal utføre vedlikehold og feilretting på slikt utstyr, må kunden betale særskilt for dette.
- Før kunden melder feil til SLUS, må kunden undersøke om feilen skyldes kundens eget utstyr. Hvis kunden melder om feil som ligger utenfor SLUS sitt ansvarsområde, og kunden burde ha forstått dette, kan SLUS eller monteringselskap kreve dekket de omkostninger som er forbundet med SLUS feilsøking.
- SLUS er ikke ansvarlig for funksjonsfeil som følge av brudd/stans i tele eller strømmettet.
- SLUS er ikke ansvarlig for brukerfeil. Eks; SLUS Varemottaker har ikke autorisert SLUS Transport, Adgangsmelding hadde ikke gyldig tidsluke, og lignende
- Kunden mister sin rett til å gjøre en mangel gjeldende dersom han ikke gir SLUS melding om mangelen innen rimelig tid etter at han oppdaget eller burde ha oppdaget den.

### **9.2) Avhjelp**

SLUS skal snarest mulig etter å ha blitt kjent med en feil eller mangel ved tjenesten, iverksette tiltak for å rette feilen eller mangelen.

### **9.3) Prisavslag**

Hvis kunden ikke kan benytte tjenesten på grunn av feil eller mangel i systemet eller ved tjenesten, kan kunden kreve prisavslag. Kunden vil i slike tilfeller normalt bli godskrevet en forholdsmessig del av faste løpende priser for den aktuelle tjenesten.

### **9.4) Erstatning**

SLUS er bare ansvarlig for direkte tap som skyldes uaktsomhet fra SLUS sin side. Med direkte tap forstås nødvendige og dokumenterte merutgifter som kunden er påført som en følge av mangelen.

SLUS er ikke ansvarlig for indirekte tap som følge av mangler, med mindre tapet er voldt ved grov uaktsomhet eller forsett fra SLUS side.

Som indirekte tap regnes blant annet:

- tap som følge av minsket eller bortfalt produksjon eller omsetning (driftsavbrudd).
- tap som følge av at tjenesten ikke kan nyttiggjøres som forutsatt (avsavn).
- tapt fortjeneste som følge av at en kontrakt med tredjemann, faller bort eller ikke blir oppfylt.
- tap som følge av ødelagte eller forringede data.

SLUS samlede erstatningsansvar er begrenset til kr 10 000.

SLUS er ikke ansvarlig for tap eller skade som oppstår som følge av kundens installasjon og bruk av programvare.

### **9.5) Heving**

Kunden kan med øyeblikkelig virkning heve avtalen ved vesentlig mislighold fra SLUS side.

## **10) Kundens mislighold**

### **10.1) Betalingsmislighold fra kunden**

Ved betalingsmislighold, vil SLUS sende varsel i samsvar med gjeldende lovgivning og belaste kunden med purregebyr og forsinkelsesrente etter lov om renter ved forsinket betaling.

## **10.2) Stenging**

### **10.2.1 Stenging ved betalingsmislighold**

- Hvis kunden ikke har betalt innen betalingsfristen som er angitt på faktura, kan SLUS stenge for kundens bruk av tjenesten.
- Ved mislighold av betaling anses ethvert utestående krav som forfalt.
- Hvis kunden har felles faktura for levering av flere tjenester og ikke betaler utestående krav, vil stenging normalt omfatte leveranse av samtlige tjenester, med mindre kunden gjør SLUS oppmerksom på at manglende betaling knytter seg til leveranse av en bestemt tjeneste.
- Ved overskridelse av avtalt kredittgrense, kan SLUS midlertidig stenge tjenesten og kreve at kunden betaler det overskytende beløp eller stiller tilfredsstillende sikkerhet for dette beløpet.

### **10.2.2) Stenging i andre tilfeller**

SLUS kan stenge kundens tilknytning til systemet dersom kunden:

- Har oppgitt mangelfull eller ukorrekt kundeinformasjon;
- Benytter utstyr som ikke tilfredsstillende krav som til enhver tid er fastsatt av myndighetene, eller som ikke tilfredsstillende krav med hjemmel i lov om elektronisk kommunikasjon, kap. 8, om tillatt utstyr, innførsel, omsetning og bruk;
- Ikke oppfyller krav om sikkerhetsstillelse fastsatt av SLUS. Eks. at kunde ikke har montert egen alarmsensor på overleveringsområdet eller at området har for dårlig arbeidslys for sjåfør og andre HMS begrunnede årsaker.
- Opptrår i strid med gjeldende lovgivning eller offentligrettslige regler for registrering og lagring av data og personalopplysninger;
- Eller på saklig grunnlag ikke finnes kredittverdige.

Før SLUS iverksetter stenging etter denne bestemmelsen, skal kunden, om mulig, varsles skriftlig og gis anledning til å uttale seg om forholdet. Varselet skal opplyse om årsaken og fastsette en frist for å rette opp forholdet.

Hvis hensynet til sikkerheten og/eller funksjonaliteten i nettet, viktige samfunnshensyn eller hensynet til tredjemanns vern krever det, kan SLUS likevel stenge kundens tilknytning til systemet uten forhåndsvarsel. Kunden skal i slike tilfeller straks varsles om stengingen.

### **10.2.3) Gjenåpning**

Dersom leveranse av tjenester er stanset som følge av kundens mislighold, gjenopptar SLUS levering av tjenesten når det forhold som begrunnet stengingen, er rettet. Kunden blir belastet med den til enhver tid gjeldende pris for åpning av et abonnement.

### **11) Oppsigelse**

Avtaleforholdet har en bindingstid på et år fra inngåelsesdato. Partene kan gjensidig si opp avtalen med tre måneders varsel før avtaleperiodens utløp.

### **12) Regulering av priser og betingelser**

SLUS har rett til å foreta endringer i priser og i vilkår. SLUS sender varsel til kunden pr. mail adressert til avtaleansvarlig senest en måned før endringen trer i kraft.

Prisendringer kan gjennomføres med kortere varsel hvis de skyldes økning i offentlige avgifter, endringer i valutakurs, skatter og avgifter eller andre lignende omstendigheter, som for eksempel endringer i prisene fra underleverandører, som påvirker SLUS sluttbrukerpriser og som ligger utenfor SLUS kontroll.

### **13) Tvister**

Tvister mellom kunden og SLUS skal søkes løst i minnelighet. Dersom det ikke lar seg gjøre, kan hver av partene bringe tvisten inn for de ordinære domstoler. Trondheim Tingrett er verneting.